



CENTRUM
ZAHRA NIČNÍ
SPOLUPRÁCE



ERASMUS+: Erasmus
Praktické stáže studentů
2017/2018

Centrum zahraniční spolupráce MU

Komenského nám. 2
602 00 Brno

<https://czs.muni.cz/cs/student-mu/prakticke-staze/erasmus>

Kontaktní osoba

Mgr. Pavla Zapletal

Tel.: 549 49 3118

E-mail: zapletal@czs.muni.cz

Kontaktní hodiny

pondělí	12:00 - 14:00
úterý	09:00 - 11:00
středa	12:00 - 15:00
čtvrtek	13:00 - 15:00
pátek	pouze po domluvě

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika

Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno

T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz

Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224

V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.

centrum centre
zahraniční for international
spolupráce cooperation

ZÁKLADNÍ INFORMACE K ADMINISTRACI VÝJEZDU NA PRAKTICKOU STÁŽ V RÁMCI PROGRAMU ERASMUS+: ERASMUS

Obecné

- **FINANČNÍ PODPORA** - obdrží student na základě **uzavření Účastnické smlouvy** s Centrem zahraniční spolupráce (viz níže)
- **POJIŠTĚNÍ** - student je povinen sjednat si před odjezdem na stáž řádné pojištění platné pro jeho cílovou zemi. Pojištění musí obsahovat následující položky: **pojištění léčebných výloh, úrazové pojištění** (pokrývající nejméně zranění zaměstnanců následkem pracovního úrazu) **a pojištění odpovědnosti za škodu** (vztahující se na úkoly prováděné účastníkem a zahrnující alespoň škody způsobené účastníkovi na pracovišti). Student musí být seznámen se záležitostmi zdravotního pojištění do zahraničí a pojištění mít uzavřeno pro účely výkonu praktické stáže nebo být plně pojištěn přijímající organizací.
- **UBYTOVÁNÍ** - ubytování si zajišťuje sám student
- v průběhu stáže má student oficiální **statut Erasmus studenta na praktické stáži** a má nárok na výhody z tohoto statutu plynoucí (studentské slevy atp.) - CZS může studentovi vystavit potvrzení dokládající tento statut

UZAVŘENÍ ÚČASTNICKÉ SMLOUVY

- **Účastnickou smlouvu** přichází student na CZS podepsat **3 týdny před** začátkem praktické stáže, smlouvu nelze uzavřít po začátku stáže
- povinná je osobní návštěva studenta na CZS, **dokumenty zaslané poštou nejsou akceptovány**
- součástí Účastnické smlouvy je **Žádost o přiznání stipendia** a **Čestné prohlášení**

Před podpisem Účastnické smlouvy je student povinen:

- vložit číslo účtu, na který bude zaslána finanční podpora, do Informačního systému MU (Osobní administrativa – stipendia – nastavení čísla účtu pro výplatu stipendií)
- vložit číslo účtu, na který bude zaslána finanční podpora, a další požadované údaje (data začátku a konce stáže, uvádí se **pracovní dny**, nikoliv víkendy a státní svátky), do aplikace IS OIS na webu <https://isois.ois.muni.cz/>
- absolvovat online jazykové testování OLS
- bez těchto údajů není možné generovat Účastnickou smlouvu a přistoupit k jejímu podpisu

Podmínkou uzavření Účastnické smlouvy a obdržení grantu je předložení Čestného prohlášení (web CZS, dokumenty ke stažení). Vyplněná Účastnická smlouva a Žádost o

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika

Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno

T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz

Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224

V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.



přiznání stipendia bude připravena k podpisu v tiskopisech na CZS. Vzor Účastnické smlouvy je k dispozici v dokumentech ke stažení.

Převod finančních prostředků

Grant, který je studentovi přidělen, představuje pouze **příspěvek na pokrytí zvýšených nákladů během pobytu v zahraničí**. Počítejte tedy s finanční spoluúčastí.

Finanční podporu student obdrží od MU **převodem na účet vedený**

- **v CZK nebo**
- **v EUR (pouze u Komerční banky)**

Paušální částka na měsíc pobytu v zahraničí je stanovená Evropskou komisí, stejná pro všechny studenty. Konkrétní výše měsíčních grantů je zveřejněna na webu CZS. Výplata v EUR je možná výhradně na **eurový účet u Komerční banky**. Na základě potvrzení o praktické stáži v rámci Erasmus+: Erasmus, které studentovi na vyžádání vystaví koordinátor na CZS, má student nárok na vedení eurového účtu za zvýhodněných podmínek.

Více na: <https://czs.muni.cz/cs/student-mu/prakticke-staze/erasmus#financni-podminky>

V ideálním případě je studentovi finanční podpora zaslána před začátkem pobytu, v níže uvedených případech však není vyplacení finanční podpory před odjezdem možné:

- student nepřijde včas k podepsání Účastnické smlouvy
- student nemá kompletní potřebnou dokumentaci

UZNÁVÁNÍ ECTS kreditů za praktickou stáž absolvovanou v zahraničí

- student je povinen nechat si **kredity získané za zahraniční pobyt v rámci programu Erasmus+ uznat**
- žádost o uznání kreditů se podává online prostřednictvím aplikace v IS muni

<https://czs.muni.cz/cs/student-mu/informacni-zdroje/evidence-a-uznavani-pobytu>

O uznání předmětu, který bude výsledkem zahraniční praktické stáže, si student žádá po návratu z pobytu. **V žádném případě si předmět nezapisuje/neregistruje v IS MU před odjezdem, v době trvání pobytu ani po návratu.** Předmět bude studentovi nahrán do IS na základě schválení jeho žádosti v aplikaci uznávání (po návratu z pobytu).

Uznávání zahraničního pobytu se řídí **směrnici rektora č. 8/2011** (nutno prostudovat před odjezdem <https://is.muni.cz/auth/do/rect/normy/smernicerektora>)

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika
Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno
T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz
Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224
V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.

centrum centre
zahraniční for international
spolupráce cooperation

Dle směrnice je student **povinen evidovat pracovní pobyt v zahraničí v Informačním systému MU**; návrh na změnu podá **sám student** před výjezdem do zahraničí prostřednictvím ISu,

v aplikaci PERSONÁLNÍ (viz čl. 3 a čl. 7 směrnice rektora č. 8/2011), následně návrh potvrzuje studijní oddělení na základě kompletně vyplněné a podepsané studijní smlouvy pro praktické stáže, kterou student do ISu nahraje

- uznávání kreditů získaných v zahraničí je v plné kompetenci jednotlivých studijních oddělení a pověřených osob na katedrách/ústavech (garantů praxe)
- uznání kreditů za praktickou stáž provede pověřené pracoviště na základě žádosti, resp. elektronického podání studenta. Student dokládá sadu dokumentů, které jsou potřebné k definitivnímu potvrzení pobytu (studijní smlouva pro praktické stáže, tzv. Learning agreement for Traineeships a potvrzení o realizaci praktické stáže, tzv. Traineeship Certificate). Elektronické podání je prováděno prostřednictvím IS
- pobyt bude definitivně potvrzen v IS po předložení kompletně vyplněné studijní smlouvy pro praktické stáže (tzv. Learning agreement for Traineeships) a potvrzení o realizaci praktické stáže (tzv. Traineeship Certificate)
- uznání kreditů je provedeno pověřeným pracovištěm ve formě zapsání a ukončení předmětu „Zahraniční pracovní pobyt“ v ISu a zápisem informace o uskutečnění praktické stáže do dodatku k diplomu.

Podrobnosti k finančnímu vyrovnání

Splátky finanční podpory

- finanční podpora se vyplácí v jedné či dvou splátkách (dle kalendářních let)

1 měsíc = 30 dní

Délka praktické stáže je minimálně 2 měsíce. Pokud není dodrženo trvání praktické stáže v délce celých měsíců, je finanční podpora na poslední měsíc přidělována podle počtu dnů posledního měsíce.

PO PŘÍJEZDU ZE ZAHRANIČÍ

Nutnou podmínkou ukončení praktické stáže je předložení:

- **Traineeship Certificate**
 - potvrzení o reálné délce pobytu (reálná data začátku a konce stáže)

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika

Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno

T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz

Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224

V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.

- v případě kratšího pobytu je student povinen vrátit adekvátní část finanční podpory – doporučujeme studentům, aby případné zkrácení pobytu včas hlásili svému koordinátorovi na CZS, případně garantovi praxe na fakultě

- průběžných zpráv a
- závěrečné zprávy

Traineeship Certificate (formulář ke stažení na webových stránkách CZS) - termín předložení na CZS: nejpozději do **10 dní** od ukončení stáže - dokument nesmí být vystaven **dříve než 5 pracovních dní před oficiálním ukončením** praktické stáže, musí být schválen a podepsán garantem stáže na fakultě MU, stačí dodat scan emailem na adresu zapletal@czs.muni.cz

průběžná zpráva - student je povinen 1x za 2 měsíce zaslat zprávu o průběhu stáže, a to elektronicky (pouze formou emailu) na adresu zapletal@czs.muni.cz
Formulář průběžné zprávy je v dokumentech ke stažení.

závěrečná zpráva - termín vyplnění závěrečné zprávy: nejpozději do 30 dní od obdržení e-mailové výzvy k jejímu dodání, která bude účastníkovi zaslána po ukončení pobytu. POZOR, email může přijít do spamu. Zpráva se vyplňuje online na základě instrukcí přímo od Evropské komise

Doporučení:

Cenným zdrojem praktických i jiných informací o ubytování, výdajích spojených s pobytem v konkrétní zemi apod. mohou být závěrečné zprávy jiných studentů z pobytů v dřívějších letech, které jsou dostupné v databázi NAEP <http://erasmus-database.naep.cz/modules/erasmus>

POZOR! Nesplnění podmínek daných Účastnickou smlouvou bude mít za následek vrácení nevyčerpané finanční podpory.

- za nedodržení podmínek se považuje
 - **nedodržení délky pobytu uvedené v Účastnické smlouvě** - vyhodnocuje se na základě předloženého *Traineeship Certificate*
 - **porušení kvalifikačních podmínek programu Erasmus+** - ztráta statutu studenta např. ukončením studia státní závěrečnou zkouškou, vyloučení ze studia na základě nesplnění studijních povinností atd.

EVIDENCE DOKUMENTU Traineeship Certificate

Pokud student zašle výstupní potvrzení o délce pobytu elektronicky nebo poštou, obdrží od koordinátora z CZS automatický **potvrzující e-mail** o jeho evidenci. Dokud tedy student e-mail neobdrží, dokument na CZS nedorazil.

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika
Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno
T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz
Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224
V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.

centrum centre
zahraniční for international
spolupráce cooperation

Originál tohoto dokumentu CZS nevyžaduje, podle směrnice rektora je ale student povinen jej vlastnit.

Naskenovaný dokument je nutné nahrát do IS MU.

Změna délky pobytu

Prodloužení doby pobytu

Prodloužení doby pobytu je možné po vzájemné třístranné dohodě, tj. studenta, MU, resp. CZS a přijímající instituce. Nárok na financování prodlouženého pobytu studentovi nevzniká, o možnosti přidělení dodatečné finanční podpory rozhoduje CZS na základě rozpočtové situace.

Žádost o prodloužení stáže (formulář je ke stažení na [www stránkách CZS](http://www.czs.muni.cz)) může student podat CZS kdykoli v průběhu stáže, nejpozději však **1 měsíc** před ukončením původní stáže).

Zkrácení doby pobytu

Student je povinen informovat koordinátora CZS o možném zkrácení stáže.

Pokud student nedodrží pobyt v minimální délce **2 měsíců**, je povinen vrátit celou přidělenou finanční podporu - toto ustanovení neplatí v případě ukončení pobytu z důvodu „vyšší moci“. Tuto situaci je student povinen neprodleně oznámit koordinátorovi na CZS.

Případ „druhé šance“

Pokud musel student ukončit praktickou stáž z důvodu vyšší moci před uplynutím minimální doby pobytu (tj. 2 měsíce), je povoleno dát mu „druhou šanci“, a to za těchto podmínek: nová mobilita bude stejného typu – praktická stáž, bude podepsána nová studijní smlouva pro praktické stáže.

Pokud musel student ukončit praktickou stáž z důvodu vyšší moci po uplynutí minimální doby, druhou šanci nedostane.

Masarykova univerzita, Centrum zahraniční spolupráce

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, Česká republika

Sídlo: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno

T: +420 549 49 1106, E: cic@czs.muni.cz, ois@czs.muni.cz, www.czs.muni.cz

Bankovní spojení: KB Brno-město, ČÚ: 85636621/0100, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224

V odpovědi prosím uvádějte naše číslo jednací.